

卓上カレンダー注文書

下記の内容で注文致します。【注記】専用注文書が有る場合でも、本注文書でご注文の場合のみ有効となります。名入れの場合、注文確認書のご返答後(校了後)のキャンセルはできません。

| | | | | | |
|------|-----|-----|------|--|--|
| 貴社名 | | | ご担当者 | | |
| 郵便番号 | TEL | FAX | | | |
| 住所1 | 住所2 | | | | |

※送り状システムの関係上TEL・郵便番号は必ず記入して下さい。

| | | | | |
|-------|-----------------------|--|--------------|--|
| ご注文日 | 納期区分 | | 指定日通り(ご希望納期) | |
| ご希望納期 | ※納期区分は2種類の中から選択して下さい。 | | | |

【注記】運送事情により(積雪等の気象条件)1~2日遅延する場合があります。又、北海道・沖縄・離島等はプラス3日必要です。

| 商品名 | 品番 | 仕様 | 数量 | 単価 | 金額 | 備考 |
|-----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | 0 | |
| | | | | | 0 | |
| | | | | | 0 | |
| | | | | | 0 | |
| | | | | | 0 | |
| 備考 | | | | | | |

●商品名=各商品名を記入して下さい。(OPP袋等の部材・版代・色校正代・作業代・運賃の場合も商品名欄に記入)

●仕様=標準品・名入れ・ケースのみ・オリジナル印刷等

名入れ内容

| | | | |
|--------------------------------|-------|--------------------|--|
| 5連エコカレンダー ※印刷方法→オンデマンド印刷 | | | |
| 印刷内容 | 基本色指定 | ●台紙・紙リングはホワイトになります | |
| ●フルカラー印刷→プロセス4色を使用(色の調整は行いません) | | | |

| | | | |
|--|--|-------|------|
| グリーンエコカレンダー(A6・B6)・カラフルエコカレンダー・シンプルエコカレンダー・マジカルエコカレンダー | | | |
| 台紙本体色 | ●台紙がホワイトの場合→リングはホワイト・台紙がブラックの場合→リングはブラック | | |
| 名入れ方法 | 色数 | 基本色指定 | 特色指定 |

※色数が2色~4色の場合は、色選択せずに直接入力して下さい。

●紙リングカレンダーの場合→台紙に印刷 マジカルエコカレンダーの場合→ケースに印刷

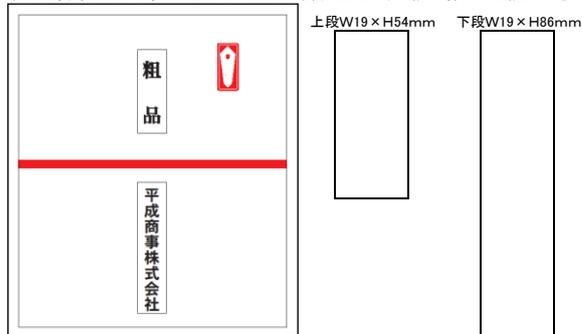
| | | | |
|---|----|-------|------|
| DMサイズカレンダー・CDサイズカレンダー・FDサイズカレンダー・3Wayマルチカレンダー | | | |
| 名入れ場所 | 色数 | 基本色指定 | 特色指定 |

| | | | |
|------------|---------------------------|-------|------|
| マルチ卓上カレンダー | | | |
| 名入れ場所 | 色数 | 基本色指定 | 特色指定 |
| のし名入れ | ●のし名入れはマルチ卓上カレンダーのみとなります。 | | |

【データご支給方法】・Illustratorは必ずCS6以下にてご支給下さい。(文字データは必ずアウトライン処理して下さい)

【名入れ原稿記入欄】・レイアウトは、各名入れサイズ内に変更する場合があります
・確認用として、下記の枠内に見本を張り付けて下さい。

名入れ見本(マルチ卓上カレンダーのみ) 確認用として、下記の枠内にご記入下さい。



【カード印刷】

- ・中身カードの表紙及び1~12月に同じ名入れをします。
- ・多色印刷、アミ掛け、グラデーションの印刷も可能です。

【シルク印刷】

- ・多色印刷の場合、異なる色が離れているのが条件です。
- ・台紙が黒の場合、色がハッキリでませんのでご注意下さい。
- ・アミ掛けやグラデーション印刷は対応しておりません。

【箔押し印刷】

- ・箔押し印刷は多色印刷は対応しておりません。
- ・アミ掛けやグラデーション印刷は対応しておりません。

| 納品先 | | | 送り主 | | |
|------|------|----|-------------------------------------|--|--|
| 会社名 | | | 会社名 | | |
| 担当者 | | | 担当者 | | |
| 郵便番号 | | | 郵便番号 | | |
| 住所1 | | | 住所1 | | |
| 住所2 | | | 住所2 | | |
| TEL | | | TEL | | |
| FAX | | | FAX | | |
| 分納 | 分納件数 | 箇所 | ※分納の場合、納品先・個数を必ずエクセルデータにて送付をお願いします。 | | |

※送り状システムの関係上TEL・郵便番号は必ず記入して下さい。

※前年のリピートの場合も上記内容を必ずご記入下さい。(昨年同様は不可となります)